



Patientenwegweiser

Orthopädische Rehabilitationszentrum Klinik Rosenhof

Alle Informationen für Sie von A bis Z

Inhaltsverzeichnis

A	6
Ansprechpartner:	6
Anreisetag:	6
Abreisetag:	6
Abmeldung:	6
• Zu Essenszeiten:	6
• Zu den Therapien:	7
Abrechnung:	7
Abschlussuntersuchung:	7
Alkohol:	7
Aufnahmeuntersuchung:	7
Aufenthaltsbescheinigung:	7
Ärztliche Leitung:	7
B	8
Bankautomat:	8
Bademantel-Verleih:	8
Begleitpersonen:	8
Bekleidung:	8
Bügeleisen:	8
Beschwerdemanagement:	9
Besucher:	9
Blutdruckmessstationen:	9
Busfahrten mit dem Bürgerbus:	9
Bücher / Bibliothek:	9
Brandschutz:	9
C	9
Cafeteria:	9
D	10
Diagnostik:	10
E	10
Elektrogeräte:	10
Ernährungstherapie:	10
Ergotherapie Zi. 301:	10
Essenszeiten:	10
F	11
Fernsehen:	11
Feuer:	11
Freizeitangebote:	11
Föhn:	11
G	11
Gesellschaftsspiele:	11
Gepäck- / Gepäcktransport:	11
H	11
Handyempfang:	11
Handtuchwechsel:	12
Heizen:	12
Haustiere:	12
Hausordnung:	12

I	12
Information / Auskünfte:	12
Internet:	12
L	12
Liegeweise:	12
K	12
Kerzen:	12
Kiosk / Rezeption:	13
Kurkarte:	13
Kurverwaltung:	13
M	13
Meinung / Patientenfragebogen:	13
Medikamente:	13
Mineralwasser:	13
Mängel:	14
N	14
Nachsorge:	14
Nachtruhe:	14
Notruf / Notfälle:	14
O	14
Ordnung im Haus:	14
P	15
Parkmöglichkeiten:	15
Patientenbörse:	15
Patientenfragebogen:	15
Post und Zustellung:	15
• Post empfangen:	15
• Post absenden:	15
• Gepäck An- / Abholung:	15
Persönliche Gegenstände:	16
Persönliche Hilfsmittel bzw. eigene medizinische Geräte:	16
Physiotherapie:	16
Physikalische Therapie:	16
Psychologische Betreuung:	16
R	16
Rauchen:	16
Reinigung:	16
Rezeption:	16
Rechnungen:	17
Reha - Beratung:	17
S	17
Schwimmbad:	17
Safe:	17
Seelsorge:	17
Sozialdienst:	17
Sporttherapie:	18
T	18
Telefon:	18

Terminplan:	18
Terminüberschneidungen:	18
Tiefgaragennutzung:	18
U	19
Untersuchungen:	19
V	19
Verlängerung des Aufenthaltes:	19
Verkehrsanbindung:	19
Vorzeitige Entlassung:	19
W	19
Wasch- und Bügelraum:	19
Wiegen:	19

Herzlich Willkommen in der Klinik Rosenhof!

Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient, sehr geehrte Gäste,

wir freuen uns, Sie in der Klinik Rosenhof in Bad Birnbach begrüßen zu dürfen.

Da Sie in der nächsten Zeit Ihre gewohnte Umgebung und Ihren normalen Tagesablauf verlassen müssen, möchten wir Ihnen mit den Hinweisen in dieser Broschüre helfen, sich rasch in der neuen Umgebung zurechtzufinden.

Als Zielsetzung Ihres Aufenthaltes in der Klinik Rosenhof wird eine Wiederherstellung Ihrer Gesundheit und Leistungsfähigkeit angestrebt.

Ärzte, ein geschultes Pflegepersonal sowie qualifizierte Therapeuten werden Ihnen bei der Erreichung dieses Zieles mit ihrem Wissen und Können behilflich sein.

Aktive Mitarbeit und Ihr Vertrauen, ist Voraussetzung für den Erfolg der Maßnahme.

Für weitere Fragen, Wünsche und Anregungen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Wir wünschen Ihnen einen erholsamen Aufenthalt und erfolgreiche Reha.

Ihr Reha-Team der Klinik Rosenhof

Über die Klinik:

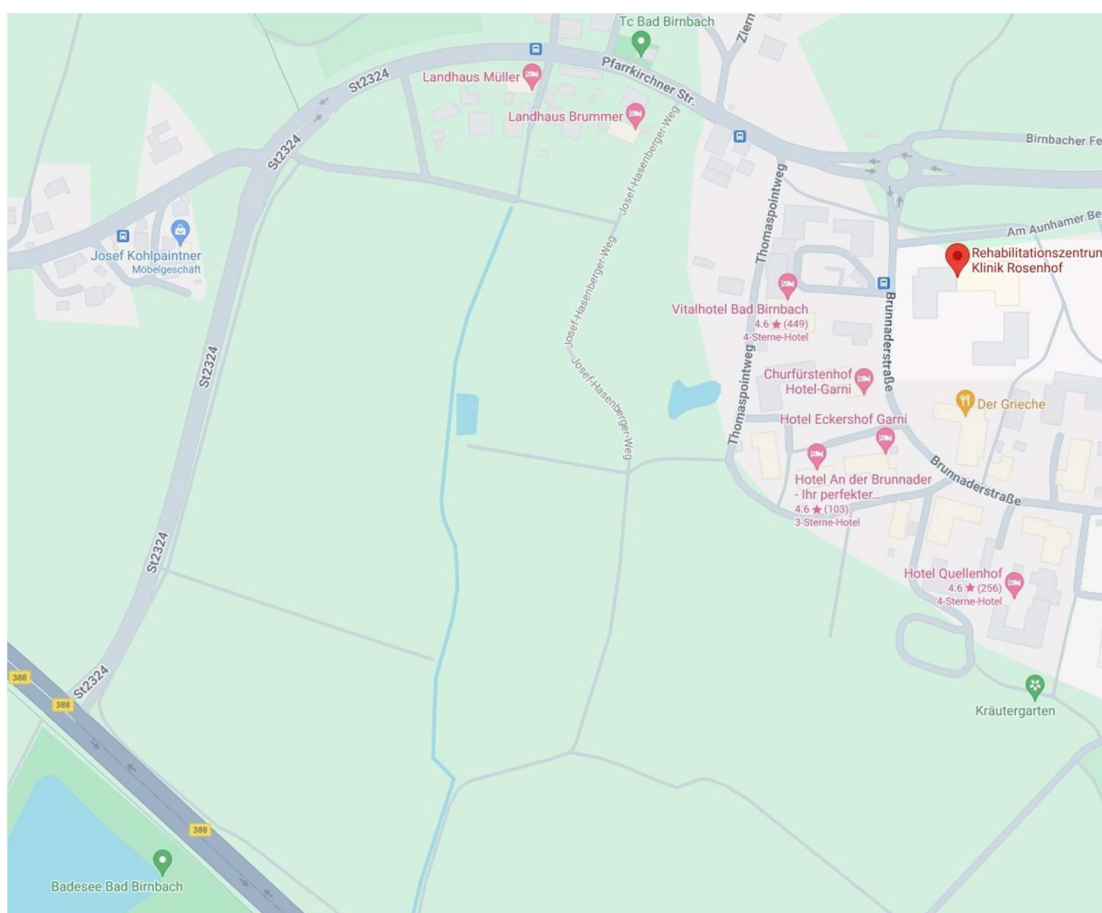
Gegründet und erbaut wurde die Klinik im Jahr 1993 mit Inbetriebnahme im Jahr 1994 vom Inhaber und Geschäftsführer Herrn Horst Weber.

Die Klinik Rosenhof ist eine der ersten Adressen im sogenannten Bäderdreieck, wenn es um Rehabilitation geht. Dabei entspricht die Klinik was den Komfort betrifft – überwiegend Einzelzimmer mit Balkon / Terrasse – eher einem Hotel, das modernste klinische Erfordernisse erfüllt. Von der Krankengymnastik über medizinische Trainingstherapie bis zur Wiedereinführung in den Freizeitsport wird die Fitness der Reha-Gäste aufgebaut. Thermalbad, großzügige Gemeinschaftsräume und behindertengerechte Einrichtungen schaffen für eine angenehme und erholsame Atmosphäre.

Als Fachklinik für Anschlussheilbehandlung (AHB) und Heilverfahren (REHA) ist die Klinik Rosenhof bei allen Erkrankungen des Haltungs- und Bewegungsapparates zertifiziert.

Kliniklage:

Das Orthopädische Rehabilitationszentrum Klinik Rosenhof befindet sich im westlichen Teil des Kurgebietes von Bad Birnbach und fügt sich harmonisch in dem Ortsteil ein.



Informationen zu Bad Birnbach:

Bad Birnbach das ca. 400m über dem Meeresspiegel gelegen ist seit 1987 als Heilbad staatlich anerkannt. Idyllisch gelegen inmitten einer ländlichen Kulturlandschaft, bietet es eine Vielfalt an Tagesausflügen zur Besichtigung von Kostbarkeiten aus Gotik und Barock, kleine Kapellen, Dorfkirchen und Wallfahrtsorte.

A

Ansprechpartner:

Abteilung:	Zuständig für:
Ärzte:	Med. Bereich und Ihre körperliche- und seelische Gesundheit, sowie Ihre verordneten Therapien, Diagnostischen Maßnahmen und Medikamente
Ernährungstherapie:	Ernährungsunverträglichkeiten und Allergien, einer Ernährungsumstellung und allgemeinen Fragen rund um die Ernährung
Hausdame:	Zimmerreinigung, Bademantel- und Tempurverleih, Bett- und Handtuchwechsel, sowie bei Problemen mit Waschmaschine und Trockner
Hausmeister:	Mängel bei Ausstattung oder Geräten, Shuttle-Service zum Bahnhof / Arzt (nach vorheriger Beantragung bei Patientenverwaltung / Pflege)
Patientenverwaltung:	Anmeldung einer Rehabilitation oder Begleitperson, die Abrechnung mit Ihnen und Ihrem Kostenträger, Bestellung von Transporten für An- und Abreise
Pflegedienst:	Med. Bereich und Ihre körperliche- und seelische Gesundheit, Beschwerde- und Mängelaufnahme, sowie Hilfe bei Einschränkungen im alltäglichen Leben, Sprechzeiten: 09:00 – 10:30 Uhr, sowie 16:00 – 17:00 Uhr
Rezeption:	Fragen außerhalb des med. Bereiches, Beschwerde- und Mängelaufnahme, Kassieren der Abrechnung, sowie Verkauf von Kioskartikeln. Schnittstelle für Informationen und Formularen zwischen Ihnen und den Abteilungen
Service:	Sitzplatzregelungen im Speisebereich, das Servieren Ihrer bestellten Mahlzeiten, sowie Ausschank an der Cafeteria. Hilfestellung bei der Essensbestellung, sowie die Stelle die informiert sein muss wenn Sie bei einer Mahlzeit nicht teilnehmen
Therapeuten:	Fragen um Therapien und Therapieerfolge, Verleih von Nordic-Walking Stöcken und bei Fragen zu der hauseigenen Rückenschul Broschüre

Anreisetag:

Wir bitten Sie im Zeitraum von 10:00 – 13:00 Uhr anzureisen.

Sollten Sie in den oben genannten Zeiten nicht anreisen können, bitten wir Sie frühestmöglich die Patientenverwaltung, unter der Telefonnr. 08563 980 - 630, zu informieren.

Abreisetag:

Wenn Sie einen Transport am Abreisetag benötigen würden wir Sie bitten min. 1 Woche vorher an der Rezeption Bescheid zu geben.

Um auch am Abreisetag den Stress auf ein Minimum zu reduzieren, bitten wir Sie die entstandenen Kosten einen Tag vor Abreise an der Rezeption zu begleichen. Die Öffnungszeiten der Rezeption finden Sie unter dem Punkt „Rezeption“.

Ihr Zimmer steht Ihnen am Abreisetag bis 9 Uhr zur Verfügung. Beim endgültigen Verlassen Ihres Zimmers ist wichtig, dass Sie bitte die Safe Tür offenstehen lassen und zu kontrollieren ob Sie Gegenstände im Zimmer liegen haben lassen.

Ihre gesammelten und unterschriebenen Terminpläne bitten wir Sie, spätestens einen Tag vor Abreise zu den bekannten Sprechzeiten in Ihrem Pflegestützpunkt abzugeben.

Geliehene Bücher oder sonstige Leihgegenstände geben Sie bitte frühzeitig in der jeweiligen Abteilung wieder ab.

Falls Sie mit der Bahn abreisen, bieten wir Ihnen einen Shuttle Service zum Bahnhof in Bad Birnbach an. Diesen können Sie Werktags zwischen 09:00 – 16:00 Uhr durch die Patientenverwaltung, unter der Telefonnr. 08563 980 - 630, beantragen.

Abmeldung:

• Zu Essenszeiten:

Abmeldung Mittagessen: bis 09:00 Uhr

Abmeldung Abendessen: bis 13:00 Uhr

- **Zu den Therapien:**

Sollten Sie sich nicht in der Lage fühlen an einer oder mehrerer Therapien teilzunehmen, bitten wir Sie diese Information frühzeitig den Pflegedienst zu melden. Sollten Sie unentschuldigt und ohne triftigen Grund einer Therapie fernbleiben, wird dies vermerkt und die entsprechende Therapie wird nicht nachgeholt.

Wenn Sie an bestimmten Therapien grundsätzlich nicht teilnehmen wollen, können Sie dies mit Ihrem Stationsarzt besprechen.

Diese Verfahren sind einzuhalten. Sollten Sie ohne Abmeldung fernbleiben, müssen wir weitere Schritte einleiten, da wir davon ausgehen müssen, dass ihnen ggf. etwas zugestoßen ist.

Abrechnung:

Sämtliche Abrechnungen werden von der Patientenverwaltung erstellt und an der Rezeption kassiert. Bei Fragen zu Ihrer Abrechnung würden wir Sie bitten, die Patientenverwaltung unter der Durchwahl 630 kostenfrei von Ihrem Zimmer zu kontaktieren.

Abschlussuntersuchung:

Diese erfolgt gegen Ende ihres Aufenthaltes. Der Termin wird in ihrem Terminplan automatisch festgehalten.

Alkohol:

Das Mitbringen sowie der übermäßige Genuss alkoholischer Getränke ist untersagt. Der Verzehr von Alkohol in geringen Mengen in der Klinik ist ausschließlich im Bereich der Cafeteria gestattet. Bei Verstößen können wir gezwungen sein, Sie vorzeitig aus der Klinik zu entlassen.

Bitte bedenken Sie beim Genuss von Alkohol an ihre derzeitige Medikation die Wirkung eben dieser kann stark beeinflusst werden. Zudem ist sowohl der gesamte Genesungsprozess durch den Alkohol gefährdet, als auch Wundheilungsstörungen können auftreten.

Aufnahmeuntersuchung:

Ihr erstes Arztgespräch findet an Ihrem Anreisetag statt. Direkt im Anschluss werden der Terminplanung Ihre verordneten Therapien weitergegeben. Um zu garantieren, dass dieser Vorgang reibungslos funktioniert ist es wichtig die im Punkt „Anreisetag“ genannten Anreisezeiten beachten.

Bitte beachten Sie auch, dass beim Aufnahmegespräch Dokumente zu Ihrem Gesundheitszustand benötigt werden. Bitte halten Sie folgendes in greifbarer Nähe:

- ❖ Entlassungsbrief aus der Klinik (aktuell)
- ❖ Medikationsplan
- ❖ Röntgen Bilder

Wenn diese Dokumente erst vom Pflegepersonal angefordert werden müssen, können hierdurch erhebliche Wartezeiten und Verzögerungen entstehen.

Sollten Sie den Patientenfragebogen noch nicht vorab an uns gesendet haben, ist es wichtig diesen spätestens jetzt ausgefüllt dem Arzt oder den Stationsschwestern zu übergeben.

Bitte beachten Sie, dass ein unterstütztes Ausfüllen zusammen mit Ihnen zeitlich nicht möglich ist.

Aufenthaltsbescheinigung:

Sie erhalten Ihre Aufenthaltsbescheinigung ohne Diagnose bereits an ihrem Anreisetag von der Rezeption. Die Bescheinigung befindet sich automatisch in Ihrem Anreise – Informationspaket.

Sollte sich die Dauer Ihres Aufenthaltes verändern, würden wir Sie bitten der Rezeption Bescheid zu geben, sodass wir Ihnen eine aktualisierte Version ausstellen können.

Ärztliche Leitung:

Chefarzt:

Stellv. Chefarzt & Leitender Oberarzt

Th. Mulfinger

Dr. M. Maaz

Facharzt für Orthopädie

Facharzt für Orthopädie

B

Bankautomat:

VR-Bank Rottal-Inn:

Neuer Marktplatz 20 – 900 m von der Klinik ~ 11 Min. Fußweg

Sparkasse Rottal-Inn:

Marktstraße 1 – 1,1 km von der Klinik ~ 13.Min. Fußweg

Sie können jedoch mit einer normalen Bankkarte bei der Rezeption 1x pro Woche 100 € abheben. Die Öffnungszeiten hierzu finden Sie unter dem Punkt „Rezeption“.

Bademantel-Verleih:

Unsere Hausdame hat für den Fall, dass Sie Ihren Bademantel vergessen haben, ein paar Größen zum Ausleihen bereit. Die Kosten und Informationen hierfür können Sie an der Rezeption erfragen.

Begleitpersonen:

Um Ihnen bei Ihrer Genesung bestmöglich zur Seite stehen zu können, bieten wir Ihnen natürlich auch an Begleitpersonen in Ihrem Zimmer übernachten lassen zu können. Die aktuellen Preise pro Übernachtung erhalten Sie an der Rezeption oder Patientenverwaltung.

Die Übernachtung ist immer inklusive:

- ❖ Teilnahme an medizinischen Vorträgen von Ärzten und Therapeuten (Einführung in die Reha / AHB, Vorträge zur gesunden Ernährung, etc.)
- ❖ Vollpension
- ❖ Schwimmbadnutzung außerhalb der Therapiezeiten
- ❖ Tiefgaragennutzung.

Wenn Sie vor Ihrer Anreise eine Begleitperson anmelden möchten, würden wir Sie bitten die Patientenverwaltung direkt anzusprechen. Die Kontaktinformationen finden Sie im oberen Bereich „Anmeldung“.

Sollten Sie sich bereits im Haus befinden, können Sie sich an der Rezeption ein Formular zur Anmeldung einer Begleitperson erhalten. Wir bitten Sie dieses spätestens 2 Werktage vor der Anreise der Begleitperson an der Rezeption wieder abzugeben. Wenn Sie ein Rezept Ihres Hausarztes vorliegend haben, können Sie dieses bei Ihrer Anreise über die Rezeption an die Terminplanung weiterreichen lassen. Oder unserer Terminplanung vorab per E-Mail an Terminplanung@klinik-rosenhof.de senden. Dann können die Termine auch vor Ihres Aufenthaltes reserviert werden.

Sollten Sie kein Rezept vorliegen haben, können Sie sich bei einem ansässigen Haus- / oder Badearzt sich ein Rezept ausstellen lassen. **Ein Rezept kann nicht durch einen in der Klinik Rosenhof befindlichen Arzt ausgestellt werden.** Sollten Sie kein Rezept vorweisen können und Anwendungen auf Ihren Wunsch durchgeführt werden, werden Ihnen diese als Selbstzahler in Rechnung gestellt.

Bekleidung:

Zu Untersuchungen:

Bademantel oder angemessener Trainingskleidung

Zu Behandlungen im Schwimmbad:

frisch geduscht in Badekleidung und Badeschuhen

Zu Behandlungen außerhalb des Schwimmbad:

angemessener Trainingskleidung

Vorträge / Seminare oder zu Essenszeiten:

Angemessene Alltags- oder Trainingskleidung

Sollten Sie keine Bade- oder Trainingskleidung mitgebracht haben, besteht leider keine Möglichkeit diese im Haus auszuleihen oder über unser Personal zu bestellen. Im Ortsinneren gibt es jedoch einige Bekleidungsläden. Die Informationen hierzu können Sie dem Internet oder unserem Kulturspatz (monatliche Broschüre rund um Bad Birnbach der örtlichen Kurverwaltung) entnehmen.

Bügeleisen:

Ein Bügeleisen können Sie leihweise an der Rezeption erhalten. Wir bitten Sie dieses nicht über mehrere Tage zu behalten, sondern nach der Nutzung wieder bei der Rezeption abzugeben.

Beschwerdemanagement:

Für Beschwerden bitten wir Sie diese an der Rezeption anzusprechen oder alternativ ein ausliegendes Beschwerdeformular auszufüllen. Nach dem Ausfüllen können Sie diese bei der Rezeption oder dem Pflegepersonal abgeben. Alternativ können Sie das Formular auch anonym in unsere Postkästen an der Rezeption oder den Stationen einwerfen. Wir bemühen uns Ihre Beschwerde schnellstmöglich zu bearbeiten und Ihnen, sofern die Beschwerde nicht anonym war, Rückmeldung zu Ihrer Beschwerde zu geben. Bitte scheuen Sie sich nicht, uns auf Ihre Beschwerde erneut anzusprechen, sollten Sie nach angemessener Zeit noch keine Rückmeldung erhalten haben.

Besucher:

Ihre Familie und Freunde sind in der Klinik Rosenhof herzlich willkommen.

Bitte nehmen Sie dabei jedoch Rücksicht auf den Gesundheitszustand und das Bedürfnis nach Ruhe Ihrer Mitpatienten. Des Weiteren bitten wir Sie zu beachten, dass auch wenn der vierbeinige Besuch besonders vermisst wird, auf dem Klinikgelände, inklusive Tiefgarage und Innenhof, ein Tierverbot besteht.

Für Ihre Besucher stehen Ihnen die Aufenthaltsräume, die Cafeteria sowie Ihr Patientenzimmer zur Verfügung. Am Wochenende können Besucher gerne auch in der Cafeteria an den Mahlzeiten teilnehmen. Die Kosten und weitere Informationen erhalten Sie dazu in der Cafeteria.

Als letztes ist anzumerken, dass Ihre Therapien über den Besuch Vorrang haben und weder verschoben noch einfach ignoriert werden können. Sollten durch den Besuch Therapien nicht wahrgenommen werden, werden diese nicht ersetzt.

Blutdruckmessstationen:

Befinden sich:

- ❖ Am Übergang zur Station 5 (Gebäudeteil Sternsteinhof)
- ❖ Auf jeder Stationsebene im Bereich der Doppelaufzüge (1-3)

Busfahrten mit dem Bürgerbus:

Gegenüber den Einfahrten der Klinik Rosenhof, sowie des Sternsteinhofes, befinden sich die Bushaltestellen des Bürgerbusses. Einen aktuellen Fahrplan können Sie an der Rezeption abholen.

Bücher / Bibliothek:

Eine kleine Bibliothek befindet sich im 3.OG bei unserer Ergotherapie Abteilung im Zi. 301. Diese übernimmt auch die Verwaltung der Bücher und lässt Sie zu den normalen Therapiezeiten dort Bücher ausleihen.

Buch Hölzl ist ein Buchladen aus Bad Birnbach und hat eine Vitrine an der Rezeption. Die darin befindlichen Bücher können Sie an der Rezeption erwerben oder sollten Sie ein bestimmtes Buch bestellen wollen, können Sie dieses bei Buch Hölzl unter der Telefonnr.: 08563 3930 bestellen und liefern lassen. Sollten Sie ein Buch bestellen, bitten wir Sie das Geld für das Buch vorab bei der Rezeption zu hinterlegen, diese wird das Buch dann entgegennehmen und in Ihrem Fach hinterlegen.

Brandschutz:

Aufgrund der erhöhten Brandgefahr ist das Abbrennen von offenem Feuer, wie z.B. Kerzen, Räucherstäbchen etc. im gesamten Gelände untersagt. Im Brand- und Notfällen haben Sie den Anweisungen der Einsatzleitung und des Personals unbedingt Folge zu leisten.

In der Klinik sind die Flucht- und Rettungswege beschildert. Bitte verlassen Sie das Haus im Gefahrenfall oder bei Alarm nur über diese Wege. Aufzüge dürfen bei Alarm oder im Gefahrenfall nicht benutzt werden.

C

Cafeteria:

Vor dem Speisesaal befindet sich unsere Cafeteria, erkennbar an der Bar Theke, in der wir Sie und Ihren Besuch gerne begrüßen möchten. Sie können dort zu folgenden Zeiten von unserem Getränkeangebot und Kuchenbuffet wählen:

Täglich von: 12:30 – 17:00 Uhr & 18:00 – 20:00 Uhr

Am Wochenende ist es zudem möglich, zusammen mit Ihrem Besuch Mittag oder Abend zu essen.

Die Preise und Informationen hierfür erhalten Sie bei unserem Cafeteria Personal.

Das Mitbringen von Speisen und Getränken von außerhalb in die Cafeteria, den Speisesaal, den Raucherpavillon, die Liegewiese und die Empfangshalle ist verboten!

D

Diagnostik:

Um eine Diagnostische Untersuchung durchführen zu lassen, wenden Sie sich bitte an Ihren Stationsarzt.

In unserer Klinik mögliche Untersuchungen sind:

- ❖ Röntgen
- ❖ Mehrkanal-EKG
- ❖ Langzeit-EKG
- ❖ Orthopädische Sonographie
- ❖ Internistische Sonographie
- ❖ Dopplersonographie

E

Elektrogeräte:

Das Benutzen von mitgebrachten elektrischen Geräten die Wärme produzieren, wie z.B. Wasserkocher, Heizkissen etc., ist auf den Zimmern aus sicherheits- und brandschutztechnischen Gründen nicht gestattet. Dies gilt auch für Mehrfachsteckdosen und Verlängerungskabel. Wir bitten Sie, einzig Geräte für die Körperpflege, wie z.B. Rasierapparate, Fön etc., oder medizinisch notwendige Geräte mitzubringen.

Ernährungstherapie:

Die Ernährungstherapie haben ein breites Spektrum. Diese reichen von individueller Ernährungstherapie, über präventive Ernährungsberatung bis hin zu interaktionellen Gruppentherapien und Vorträgen. Wir möchten Sie motivieren, auch zu Hause etwas für Ihre Gesundheit zu tun. Deshalb bieten wir in unserer Lehrküche abwechslungsreiche Kochkurse für Sie an.

Sie finden unsere Ernährungstherapeutinnen im Raum 502 im EG.

Sollten Sie unter Lebensmittelunverträglichkeiten oder Allergien leiden, bitten wir Sie, Ihren Allergieausweis oder ein ärztliches Attest mitzubringen. Bitte informieren Sie unsere Ernährungstherapeutinnen möglichst zeitnah nach Ihrer Anreise darüber, damit wir Ihre Ernährung entsprechend anpassen können.

Ergotherapie Zi. 301:

Unsere Ergotherapeuten arbeiten mit Ihnen daran, Ihre Lebensqualität in alltäglichen Situationen zu verbessern, z.B. auch wenn Sie ein künstliches Gelenk haben. Wir vermitteln Ihnen die Vorteile in der Anwendung von Anziehhilfen sowie der Hilfsmittelversorgung und -anpassung.

Essenszeiten:

Frühstück: 07:00 – 08:30 Uhr Mittagessen: 11:30 – 13:00 Uhr Abendessen: 17:00 – 18:15 Uhr

Haben Sie zu den genannten Zeiten Ihr Essen bestellt, wird Ihnen die nötige Zeit gegeben dieses in Ruhe zu verzehren, auch wenn der oben angegebene Zeitraum überschritten wurde. Warteschlangen vor der Eingangstüre sind somit nicht erforderlich und führen nur zu Stress für Sie und Ihre Mitmenschen.

F

Fernsehen:

Alle Zimmer sind mit Fernsehgeräten ausgestattet, für die Nutzung dieser fällt an der Rezeption eine einmal Pauschale an. Sollten Sie den Fernseher nicht nutzen wollen, würden wir Sie bitten die Rezeption zu informieren oder die Fernbedienung direkt selbst bei der Rezeption oder den Stationsschwestern abzugeben.

Feuer:

Im Falle eines Feuers oder starker Rauchentwicklung benutzen Sie zur Alarmierung bitte den Notruf in Ihrem Zimmer. Auf den Gängen befinden sich zudem in regelmäßigen Abständen Feuermelder, die Sie ebenfalls nutzen können.

Benutzen Sie im Brandfall bitte keine Aufzüge und beachten Sie die auf den Fluchtplänen markierten Fluchtwege, sowie die an der Decke hängenden Notausgangsbeschilderung.

Sollten Sie auf der Flucht eine Person sehen, die sich nicht selbst in Sicherheit bringen kann, bitten wir Sie umgehend einen Mitarbeiter oder die Feuerwehr über den Standort der Person zu informieren.

Freizeitangebote:

Informationen über regelmäßig in der Stadt stattfindende Veranstaltungen finden Sie an der Informationstafel im Rezeptionsbereich, an der Litfaßsäule beim Doppelaufzug, sowie in der vom Ort erstellten Broschüre „Kulturspatz“, den Sie an der Rezeption bekommen können. Zusätzlich zu den im Ort stattfindenden Events finden Sie an der Rezeption ein breites Angebot an Broschüren und Flyer der umliegenden Firmen.

Föhn:

Einen Föhn können Sie sich bei der Rezeption ausleihen. Wir bitten Sie diesen spätestens an Ihrem Abreisetag wieder an der Rezeption abzugeben.

G

Gesellschaftsspiele:

Für gemütliche Spieleabende erhalten Sie an der Rezeption auf Anfrage eine Auswahl an Gesellschaftsspielen. Um Sie bei der Suche nach Mitspielern zu unterstützen können Sie jederzeit an der Informationstafel im Rezeptionsbereich einen Aushang erstellen oder von der Rezeption erstellen lassen. Wir bitten Sie die Gesellschaftsspiele schonend zu behandeln und nach Beendigung der Spiele an der Rezeption wieder zu hinterlegen.

Gepäck- / Gepäcktransport:

Sollten Sie bei Ihrer Abreise Hilfe mit Ihrem Gepäck benötigen, bitten wir Sie 1-2 Tage vor Abreise Ihre Stationsschwestern zu informieren.

Wenn Sie Ihr Gepäck vor Anreise zu uns schicken möchten oder zur Abreise von der Klinik Rosenhof verschicken möchten, finden Sie unter dem Punkt „Post und Zustellung“ weitere Informationen.

H

Handyempfang:

Durch die Lage der Klinik und den digitalen Ausbau in der Umgebung kann es dazu kommen, dass Sie in der Klinik und nähren Umgebung keinen Handyempfang haben werden. Leider gibt es von uns keine Möglichkeit Ihnen dabei zu helfen oder den Empfang zu verbessern. Wir würden Sie daher bitten, keine Beschwerden über das Funknetz bei uns abzugeben oder den Handyempfang in Ihre Bewertung über das Haus einfließen zu lassen.

Handtuchwechsel:

Die Handtücher werden 1x wöchentlich gewechselt. Bei zusätzlich benötigter Wäsche wenden Sie sich bitte an das Reinigungs- oder Pflegepersonal.

Heizen:

Für ein gesundes und gutes Raumklima ist es wichtig regelmäßig zu lüften. Um dabei nicht unnötig Energie zu verschwenden, bitten wir Sie, wenn möglich die Heizung während des Lüftens abzustellen. Sollten Sie Hilfe beim Einstellen des Thermostates benötigen, wenden Sie sich bitte an das Reinigungs- oder Pflegepersonal.

Haustiere:

Aus hygienischen Gründen ist es verboten Hunde, oder andere Tiere auf das Klinikgelände mitzubringen. Des Weiteren ist das Füttern von Wildtieren und Haustieren auf dem gesamten Gelände untersagt.

Das „verwahren“ von Tieren in einem Fahrzeug während des Aufenthaltes ist strikt verboten, bitte suchen Sie für Ihr geliebtes Haustier einen geeigneten Unterkunftsplatz vor Ihrer Anreise.

Hausordnung:

Unsere Hausordnung finden Sie als Aushang an den Pinnwänden auf den Etagen, sowie auf Nachfrage bei der Rezeption oder Ihrem Pflegestützpunkt als Ausdruck.



Information / Auskünfte:

Für allgemeine Auskünfte wenden Sie sich bitte an die Rezeption. Bei medizinischen Auskünften steht Ihnen das Pflegepersonal Ihrer Station zur Seite.

Internet:

Sie können sich auf Wunsch ein Ticket für unser Internet bei der Rezeption kaufen. Die Kosten hierbei variieren je nach Zeitraum, den Sie nutzen möchten und können Ihnen an der Rezeption genannt werden.

Erläuterung:

Das Ticketsystem zählt tageweise ab dem ersten anmelden. Dies bedeutet, wenn Sie sich um 23:59 anmelden, wird diese eine Minute dennoch als 1 Tag gezählt.

Bitte beachten Sie dies beim Anmelden in unserem WLAN und melden Sie sich erst an, wenn Sie das Internet nutzen möchten.



Liegeweise:

Im Sommer steht Ihnen unsere Liegewiese hinter dem Schwimmbad zur freien Verfügung. Da die Liegen sehr niedrig sind, bitten wir unsere Hüft operierten Patienten diese nicht zu nutzen, da ein 90° Winkel überschritten wird.



Kerzen:

Das Anzünden von Kerzen und ähnlichem ist im gesamten Gebäude, inklusive der Zimmer und aller Festivitäten, strikt verboten.

Kiosk / Rezeption:

Öffnungszeit für Kiosk und Abrechnung täglich von:

07:00 – 18:00 Uhr.

Bitte beachten Sie das in den Stoßzeiten der An- und Abreisezeiten der Kiosk nicht Priorität hat. Wenn die Rezeption mit An- und Abreisen oder der Herausgabe der Terminpläne voll ausgelastet ist, bitten wir Sie Ihren Einkauf auf einen späteren Zeitpunkt zu verschieben.

Kurkarte:

Ihre Kurkarte erhalten Sie auf Anfrage an der Rezeption. In einigen Geschäften und Veranstaltungen können Sie mit dieser einen finanziellen Vorteil nutzen. Information hierzu erhalten Sie beim Beantragen der Kurkarte von der Rezeption.

Kurverwaltung:

In der Gästeinformation im Atrium befindet sich unsere Kurverwaltung. Diese bietet Ihnen viele Informationen über Bad Birnbach, die umliegenden Orte, Sehenswürdigkeiten, Ausflugsziele oder Fahrten und vieles mehr.

Die Kontaktinformationen sind:

Adresse: Kurallee 7, 84364 Bad Birnbach

Telefon: +49 8563 963 046

E-Mail: kurverwaltung@badbirnbach.de

Weitere Information finden Sie im Internet unter www.badbirnbach.de

M

Meinung / Patientenfragebogen:

Ihre Meinung ist uns wichtig und wir würden uns freuen, wenn Sie uns diese in unserem Patientenfragebogen mitteilen würden.

Medikamente:

Wir bitten Sie Ihre Hausärztliche Vormedikation in ausreichender Menge mit zu bringen. Natürlich erhalten Sie alle durch unsere Ärzte verordneten Medikamente in ausreichender Stückzahl von uns.

Medikamente müssen auch von uns bestellt werden, daher bitte rechtzeitig bei Medikamentenausgang Bescheid geben (ca. 5 Tage vorher). Lieferengpässe können vorkommen und wir haben darauf keinen Einfluss und bitten Sie daher um Ihr Verständnis. Während Ihres Aufenthaltes bekommen Sie als Patient Ihre Medikamente von uns. Dabei kann es vorkommen, dass die Medikamente andere Namen als Ihre gewohnten Präparate haben, aber vom Wirkstoff her gleich sind. Bitte nehmen Sie die Medikamente wie vom Arzt verordnet ein.

Begleitpersonen müssen selbst für Ihre Medikamente sorgen, können sich aber von der Apotheke die Medikamente hier her liefern lassen. Die Kosten müssen von der Begleitperson selbst getragen werden.

Fehlende Medikamente können Sie in Ihrem jeweiligen Stationszimmer zu den Sprechzeiten abholen.

Mineralwasser:

Mineralwasser erhalten Sie kostenlos zu den Mahlzeiten im Speisesaal. Sollten Sie zusätzlich Wasserflaschen auf dem Zimmer benötigen können Sie Wassermarken an der Rezeption kaufen und vom Hol- und Bringdienst 2x wöchentlich ausliefern lassen.

Die Ausgabe erfolgt:

1. Stock	Montag und Donnerstag	Ab 09:00 Uhr
2. Stock	Dienstag und Freitag	Ab 09:00 Uhr
3. Stock	Montag und Donnerstag	Ab 09:00 Uhr

Mängel:

Sollten Sie Mängel feststellen, würden wir Sie bitten diese bei der Rezeption oder Ihren Stationsschwestern zu melden. Wir werden unser Bestes tun, diese Mängel schnellstmöglich zu beseitigen.

N

Nachsorge:

Gegen Ende Ihres Aufenthalts ergeben sich oft Fragen. Wurden Ihre Rehabilitationsziele erreicht und können Lebensstiländerungen erfolgreich und langfristig umgesetzt werden? Benötigen Sie eventuell weitere ambulante Reha-Nachsorgeleistungen? Die Nachsorge ist von besonderer Bedeutung für eine langfristige Stabilisierung der Behandlungserfolge und damit auch für die berufliche Wiedereingliederung. Während Ihres Aufenthaltes werden Sie über die Ihnen zur Verfügung stehenden Möglichkeiten der Nachsorge informiert und bei Bedarf helfen wir diese gleich in die Wege zu leiten.

Nachtruhe:

Wir bitten Sie, im Allgemeinen, aber besonders zu unserer Nachtruhe, unnötigen Lärm zu vermeiden, um allen Anwesenden die zur Genesung so wichtige Ruhe zu ermöglichen.

Die Nachtruhe ist von 23:00 – 06:00 Uhr und während dieser Zeit haben Besucher das Gelände zu verlassen sowie Patienten und Begleitpersonen sich in den jeweiligen Zimmern zu befinden. Gegenseitige Zimmerbesuche sind nach Beginn der Nachtruhe, ebenso wie das Benutzen von Waschmaschine und Trockner im Waschraum 208, nicht gestattet.

Notruf / Notfälle:

Für den Notruf befindet sich sowohl an der Wand über dem Bett als auch im WC eine Rote Reißleine. Des Weiteren befinden sich in allen den Patienten zugänglichen Bereichen entweder Notruftasten und / oder Reißleinen. Damit können Sie zu jeder Tages- und Nachtzeit den Pflegedienst im Notfall rufen.

Bitte beachten Sie, dass diese Leinen nur für den Notfall sind. Sollten Sie ein Anliegen an die Schwestern haben, können Sie diese über das Festnetztelefon in Ihrem Zimmer kostenfrei durch Drücken der Schwesterntaste erreichen.

O

Ordnung im Haus:

Während Ihres Aufenthaltes ist die Wahrung von Ordnung, Sauberkeit und Hygiene eine selbstverständliche Pflicht. Bitte vermeiden Sie Verunreinigungen der Räume, Wege, Gartenanlagen und des sonstigen Parkgeländes und nutzen Sie für Abfälle die vorbestimmten Behälter.

Aus sicherheitstechnischen Gründen ist es nicht gestattet Gegenstände und Kleidung über die Balkonbrüstung, die Terrassenumrandung oder auf außenliegende Fensterbretter zu hängen sowie Lebensmittel und Getränke auf dem Balkon oder der Terrasse zu lagern. Bei Unwettergefahr, oder wenn Sie das Gelände über mehrere Stunden verlassen, sind sämtliche Fenster und Türen, die nach außen führen, sowie vorhandene Sonnenschirme zu schließen.

Die aushängenden und vom Pflegepersonal mündlich kommunizierten Hygiene-Empfehlungen sind zu beachten und bei einer infektiösen Erkrankung unser Pflegepersonal in Kenntnis zu setzen.

P

Parkmöglichkeiten:

- Besucherparkplatz:** Dieser befindet sich in der Einfahrt auf der rechten Seite und ist hauptsächlich für Besucher und größere Fahrzeuge gedacht. Die Rasenflächen, die Straße, sowie der Innenkreis der Einfahrt sind keine geeigneten Parkplätze. Wir bitten das Parken auf diesen Flächen zu vermeiden, bei Nichtbeachtung behält sich die Klinik Rosenhof das Recht vor das Fahrzeug kostenpflichtig abschleppen zu lassen und bei Beschädigung der Flächen Schadensersatzansprüche zu erheben.
- Innenhof:** Bei kurzzeitigen Aufenthalten können Besucher auch den Innenhof zum Parken nutzen. Dabei ist wichtig, dass das Parken rund um die Eingangstüre strikt verboten ist. Die Parkbuchten im Innenhof sind die einzigen erlaubten Parkplätze im Innenhof. Sind diese bereits belegt, bitten wir Sie den Besuch auf den Besucherparkplatz oder auf Parkangebote im Ort ausweichen zu lassen. Fahrzeuge, welche die Straße blockieren oder rund um die Eingangstüre parken, werden kostenpflichtig abgeschleppt.
- Tiefgarage:** Die Nutzung der Tiefgarage ist nur für Patienten, Begleitpersonen und Mitarbeiter. Besucher haben kein Nutzungsrecht und riskieren bei Nichtbeachtung eine kostenpflichtige Abschleppung des Fahrzeugs.

Sollten alle Parkplätze besetzt sein, bitten wir Sie eine alternative Parkmöglichkeit in der umliegenden Umgebung aufzusuchen. Vielen Dank.

Wir weisen darauf hin, dass die Klinik Rosenhof keine Haftung für abgestellte Fahrzeuge übernimmt.

Patientenbörse:

Sollten Sie Gesellschaft für einen Spieleabend oder eine Verabredung für ein Event suchen, bietet Ihnen die Informationstafel im Rezeptionsbereich die Möglichkeit einen Aushang zu veröffentlichen. Sprechen Sie dazu bitte mit der Rezeption, um einen Aushang zu besprechen.

Patientenfragebogen:

Gegen Ende Ihres Aufenthaltes erhalten Sie einen Patientenfragebogen in Ihr persönliches Fach an der Rezeption. Wir bitten Sie, in diesem Fragebogen freimütig unsere Klinik zu bewerten und uns Anregungen und Verbesserungswünsche zu nennen. Sie können den Fragebogen bei den Mitarbeitern der Rezeption und Pflege abgeben oder die Postboxen im Rezeptionsbereich und auf den Pflegestützpunkten nutzen.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass die Fragebögen im Regelfall anonym und ohne Zimmernummer abgegeben werden und dadurch Beschwerden über Defekte von uns nicht nachvollziehbar sind. Sollten Sie einen Defekt bemerkt haben, bitten wir Sie diesen bei der Rezeption zu melden oder wenn Sie dies anonym tun wollen, können Sie auch einen Zettel in unsere Postboxen im Rezeptionsbereich oder den Stationen einwerfen. Wichtig ist dabei, dass Sie die Zimmernummer / Standort des Defektes angeben.

Post und Zustellung:

• Post empfangen:

Sie können sich kurz vor und während Ihres Aufenthalt bei uns Ihre Post zur Klinik Adresse schicken lassen. Diese wird von der Rezeption Ihrem Fach zugeordnet und ausgegeben. Wir bitten Sie, auch wenn Sie den Postboten sehen, nicht direkt zur Rezeption zu kommen, sondern unseren Mitarbeitern die Zeit zu geben die Post erst zu sortieren und zu verteilen. Besonders zu Stoßzeiten bitten wir Sie Rücksicht darauf zu nehmen, dass das Ausgeben der Post keinen Vorrang vor Anreisen hat.

• Post absenden:

Das Versenden von Postkarten, Briefen, Retouren und kleinen bereits frankierten Paketen über DHL / Deutsche Post ist jederzeit von der Rezeption aus Möglich. Die Abholung erfolgt einmal am Tag.

• Gepäck An- / Abholung:

Wenn Sie Ihr Gepäck vor Ihrer Anreise zu uns senden möchten, würden wir um eine kurze Information bitten. Wir nehmen Ihr Gepäck gerne ein paar Tage vor Anreise in Empfang und lagern dies bis zu Ihrer Anreise an einem gesicherten Ort. Am Anreisetag wird dies dann zusammen mit Ihnen auf Ihr Zimmer gebracht. Sollten Sie ein Gepäck zu Ihnen nach Hause senden möchten, können Sie das Gepäck an der Rezeption abgeben und wir reichen dieses Ihrem bestellten Zustellservice weiter. Bitte beachten

Sie dabei die Öffnungszeiten der Rezeption, sowie das eine Bestellung eines Gepäckversandes durch die Rezeption leider nicht möglich ist.

Persönliche Gegenstände:

Bitte lassen Sie Ihre Wertsachen nicht unbeaufsichtigt liegen, sondern sperren Sie diese in Ihren Zimmersafe oder lassen Sie diese, wenn möglich, bei Ihnen oder Ihren Angehörigen zu Hause.

Persönliche Hilfsmittel bzw. eigene medizinische Geräte:

Alle mitgebrachten medizinischen Geräte nach dem Medizinproduktegesetz, wie z.B. Rollstuhl, Rollator, Blutzuckertestgerät, CPAP-Beatmungsgerät usw., sind ausschließlich von Ihnen selbst eigenverantwortlich anzuwenden.

Physiotherapie:

In der Klinik Rosenhof steht die Physiotherapie im Mittelpunkt der Genesung und des Wohlbefindens. Unsere Physiotherapeuten sind Experten darin, die Beweglichkeit zu fördern, Schmerzen zu lindern und die körperliche Leistungsfähigkeit zu verbessern.

Physikalische Therapie:

In unserer großzügig eingerichteten physikalischen Abteilung bieten wir Ihnen eine umfassende Betreuung durch klassische Massage- und Elektrotherapie, um Spannungen zu regulieren, Schmerzen zu lindern und geschwächte Muskulatur zu stimulieren.

Psychologische Betreuung:

Unser engagiertes psychologisches Team steht Ihnen zur Seite, um Sie auf Ihrem Weg zur Genesung ganzheitlich zu unterstützen. Unsere Leistungen umfassen eine Vielzahl von Angeboten, die darauf abzielen, Ihre seelische Gesundheit zu stärken und Ihnen dabei zu helfen, die Herausforderungen Ihrer Rehabilitation zu bewältigen.

R

Rauchen:

In der Klinik und auf dem Klinikgelände ist Rauchen nicht gestattet. Bitte nutzen Sie den dafür vorgesehenen Raucherpavillon im Außengelände. Zu Ihrer Sicherheit ist jedes Zimmer mit einem Rauchmelder ausgestattet, der direkt mit der örtlichen Feuerwehr verbunden ist. Das Auslösen eines ihrerseits verschuldeten Fehlalarms wird Ihnen in Rechnung gestellt.

Für Patienten mit Interesse das Rauchen aufzuhören, bietet unsere Psychologie Abteilungen ein Seminar zur Rauchentwöhnung an. Bei Interesse bitten wir Sie, sich an Ihren Stations- oder Visitenarzt zu wenden. Alle Patienten sind herzlich eingeladen dem Seminar beizuwohnen.

Reinigung:

Montag, Mittwoch und Freitag werden die Patientenzimmer desinfiziert und an den restlichen Wochentagen wird eine Sichtreinigung durchgeführt.

Rezeption:

Haben Sie Fragen zu allgemeinen Themen, Probleme oder Anregungen, wenden Sie sich bitte an die Rezeption. Bitte beachten Sie, dass die Rezeption keine medizinischen Auskünfte geben kann und Sie bei Rückfragen zu diesen an die Stationsschwestern verweisen muss. Des Weiteren verwaltet die Rezeption unseren Kiosk, sowie alle Abrechnungstechnischen Funktionen der Klinik.

Öffnungszeit für Kiosk und Abrechnung täglich von: 07:00 – 18:00 Uhr.

Bitte beachten Sie das in den Stoßzeiten der An- und Abreisezeiten der Kiosk nicht Priorität hat. Wenn die Rezeption mit An- und Abreisen oder der Herausgabe der Terminpläne voll ausgelastet ist, bitten wir Sie Ihren Einkauf auf einen späteren Zeitpunkt zu verschieben.

Rechnungen:

Ihre Rechnungen bezüglich Eigenanteil, Reisekosten, etc. bitten wir spätestens 1 Tag vor Abreise an der Rezeption zu bezahlen. Sie können an der Rezeption Bar oder mit EC Karte bezahlen.

Reha - Beratung:

Alle 3 Wochen kommt ein Mitarbeiter der Deutschen Rentenversicherung in unsere Klinik. Dieser gibt Ihnen Auskunft in Angelegenheiten der Rehabilitation und / oder der Rente.

Der genaue Termin wird durch den Sozialdienst, sowie ein Informationsblatt in ihrem Postfach, bekannt gegeben. Bei Interesse bitten wir Sie das Kästchen im Informationsblatt anzukreuzen und das Blatt bei der Rezeption abzugeben. Bitte beachten Sie, dass wenn dieses Informationsblatt nicht wieder abgegeben wird, wir keinen Termin für Sie einplanen können.

S

Schwimmbad:

Hierfür fragen Sie bei der Visite nach, ob ärztlicherseits „Freies Schwimmen“ für Sie erlaubt ist.

Aus Sicherheitsgründen weisen wir darauf hin, dass die Schwimmbadbenutzung nur dann erlaubt ist, wenn mindestens 3 Personen anwesend sind. Für Besucher die nicht im Haus übernachten ist die Benutzung des Thermalbades untersagt.

Safe:

In Ihrem Zimmer steht ein Safe zur Verfügung, um sämtliche Wertsachen zu deponieren. Die Klinik Rosenhof haftet nicht bei Abhandenkommen von Wertsachen und Geld.

Wir bitten Sie an Ihrem Abreisetag die Safe Türe offen stehen zu lassen, um den Safe reinigen und desinfizieren zu können.

Seelsorge:

Ansprechpartner:

Philipp Augustin Ev. Pfarrer und Klinikseelsorger Tel.: 01577 / 98 43 295	
Hans Heindl Kath. Pfarrer und Kurseelsorger Tel.: 08563 / 91 115 (Pfarrbüro Bad Birnbach)	
Teresa Aigner Kath. Pastoralreferentin und Kurseelsorgerin Tel.: 08563 / 91 115 (Pfarrbüro Bad Birnbach)	
Pater David Gabriel MSFS Kat. Pfarrvikar Tel.: 08563 / 91 115 (Pfarrbüro Bad Birnbach)	

Sozialdienst:

Der Sozialdienst unserer Einrichtung bietet umfassende Unterstützung für Patienten und Patientinnen an. Wir stehen Ihnen zur Seite, sowohl individuell als auch, wenn gewünscht, in enger Abstimmung mit Ihren Angehörigen, um Ihre Bedürfnisse bestmöglich zu erfüllen.

Sporttherapie:

In der Sporttherapie arbeiten unsere Sporttherapeuten mit Ihnen in verschiedenen Gruppenräumen, um die Funktionsfähigkeit Ihres muskuloskelettalen Bewegungsapparates zu verbessern. Wir bieten eine Vielzahl an Trainingsmöglichkeiten, darunter Wassergymnastik, medizinische Trainingstherapie, Ergometertraining, Schlingentraining und diverse Gymnastikgruppen.

T

Telefon:

Ihre Durchwahlnummer finden Sie auf dem Wegweiser in den Anreiseformularen, die Sie an der Rezeption erhalten haben. Werden Sie von jemanden angerufen oder rufen Sie eine Durchwahlnummer im Haus an, entstehen für Sie keinerlei Extrakosten.

Sollten Sie das Telefon benutzen um jemanden extern anzurufen, werden pro Einheit (pro Minute) 0,19 € berechnet. Abweichungen durch Sondernummern oder Auslandsanrufe sind gegeben.

Wenn Sie telefonieren wollen, wählen Sie die 0 für ein Freizeichen (Amt), dann wählen Sie Ihre gewünschte Rufnummer

Bitte beachten Sie, dass während der Nachtruhe von 23 Uhr – 07:00 Uhr keine Anrufe durchgestellt werden.

Terminplan:

Terminpläne werden an jedem Werktag bearbeitet und dann in Ihrem Postfach an der Rezeption hinterlegt. Die Ausgabezeiten sind:

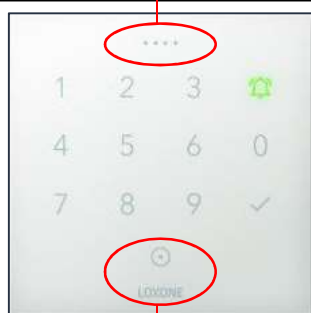
Montag – Donnerstag: 16:30 -18:00 Uhr	Freitag 13:00 -18:00 Ur
---------------------------------------	-------------------------

Terminüberschneidungen:

Terminüberschneidungen lassen sich leider nicht immer vermeiden. Generell gilt, dass Therapien und Schulungen haben Vorrang vor den Arzt-Visiten, da Sie diesen jederzeit aufsuchen können. Sollten es zu einer Überschneidung kommen, wenden Sie sich bitte umgehend an das Pflegepersonal auf Ihrem Pflegestützpunkt.

Tiefgaragennutzung:

Wird der Chip erkannt leuchten diese 4 LED auf und die Türe öffnet sich.



Bitte halten Sie Ihren NFC Schlüsselanhänger hier hin.

Stationärer Aufenthalt:

kostenfreie Tiefgaragennutzung, zum Öffnen des Tiefgaragentors bitte bei der Säule am Beginn der Einfahrt Ihren Zimmerschlüsselanhänger an die untere Kante des Tastenfeldes halten, dort wo die kleine LED Leiste ist. Wenn die LED Leiste grün aufleuchtet wurde der Chip erkannt und das Tor öffnet sich.

Ganztagig ambulanter Aufenthalt:

kostenpflichtige Tiefgaragennutzung von 2€ / Werktag des Aufenthaltes, zum Öffnen des Tiefgaragentors bitte bei der Säule am Beginn der Einfahrt Ihren Zimmerschlüsselanhänger an die untere Kante des Tastenfeldes halten, dort wo die kleine LED Leiste ist. Wenn die LED Leiste grün aufleuchtet wurde der Chip erkannt und das Tor öffnet sich.

Besucher:

Keine Nutzungserlaubnis.

Aufladen eines E-Fahrzeugs:

Die Klinik Rosenhof verfügt über eine E-Ladestation. Alle Informationen dazu erhalten Sie an der Rezeption, wo auch die Benutzungskarte der Ladestation zu kaufen ist.

Nichtberechtigte Fahrzeuge werden kostenpflichtig abgeschleppt. Zusätzlich weisen wir darauf hin, dass eine Haftung für abgestellte Fahrzeuge unsererseits nicht übernommen werden kann.

U

Untersuchungen:

Sollten bei Ihnen Untersuchungen notwendig sein, die nicht in unserer Klinik, sondern bei niedergelassenen Ärzten bzw. im Krankenhaus durchgeführt werden müssen, so erhalten Sie vorher vom Pflegeteam Ihrer Station einen Kurzbericht zur Übergabe an den betreffenden Arzt.

V

Verlängerung des Aufenthaltes:

Eine Verlängerung der Behandlung in unserer Klinik kann erfolgen, wenn Sie medizinisch sinnvoll und begründet ist, und wenn Sie dem zustimmen. Ihr Stations- und Visitenarzt wird Sie zu der Verlängerungsmöglichkeit gerne beraten.

Verkehrsanbindung:

Verkehrsmittel:	Haltestation:	Zusatzinformation:
 Bahn	Hauptbahnhof Bad Birnbach	Busshuttleservice: 1-2 Werktage vor der An- oder Abreise kann ein kostenfreier Shuttle-Service zum und vom Bahnhof bestellt werden.
 Bus	Haltestelle Rosenhof, Haltestelle Sternsteinhof	Regulärer Bus: Jeweils wenige Meter gegenüber der Einfahrt der Gebäude
 PKW	Zufahrt über B388	Parkmöglichkeiten: Stationärer Aufenthalt: kostenfreie Tiefgaragennutzung ganztägig ambulanter Aufenthalt: kostenpflichtige Tiefgaragennutzung, kostenfreie Besucherparkplatznutzung Besucher: Keine Tiefgaragennutzung, kostenfreie Besucherparkplatznutzung

Vorzeitige Entlassung:

Verstöße gegen die Hausordnung (z.B. Nichteinhaltung der Ruhezeiten, des Rauchverbotes, übermäßiger Alkoholgenuss, Überschreitung der Ausgangszeiten, Beleidigung von Mitpatienten oder Mitarbeitern) können auch ohne vorherige Ermahnung Grund dafür sein, vorzeitig aus der Behandlung entlassen zu werden.

W

Wasch- und Bügelraum:

Der Wasch- und Bügelraum befindet sich im 2ten Obergeschoss Zimmer 206. Er ist ausgestattet mit Waschmaschine und Trockner. An der Rezeption erhalten Sie gegen ein Entgelt Waschmittel-Tabs für die der Waschmaschine. Die Kosten beider Geräte beläuft sich auf jeweils 2-3 Euro pro Gerät, zahlbar in einzelnen Eurostücken.

Wir bitten Sie, aus Rücksicht auf die Umliegenden Belegzimmer, die Geräte nicht in oder kurz vor der Ruhezeit einzuschalten.

Wiegen:

Sie werden von ihrem Pflegeteam am Anreise Tag gewogen. Das 2. Wiegen sollte Eigenverantwortlich am Ende ihres Aufenthaltes, an den Blutdruckmessstationen erfolgen, mit Dokumentation auf ihrem

Blutdruckformular. Sollte Ihr Gewicht stark von Ihrem Normal BMI abweichen, behält sich der Arzt die Option vor, Sie regelmäßiger wiegen zu lassen. Die Termine hierfür werden Ihnen vom Pflegepersonal mitgeteilt.

Natürlich steht es Ihnen frei regelmäßig und selbständig auf unserer Blutdruckmess-Station im 2ten Stock die dort befindliche öffentliche Waage zu nutzen. Um die Station zu erreichen, bitten wir Sie den Doppelaufzug in den 2. Stock nehmen und rechts den Gang entlang zu folgen, bis Sie eine Waage auf dem Gang vorfinden.

Notizen: